

Mise à jour le 21/07/2022

*Programme de formation*  
**2022-2023**



**CB CONSEIL**  
**FORMATION**  
CATHERINE BERNATET

*A votre convenance, nos formations peuvent être réalisées de la façon suivante :*

- *8 heures en présentiel dans votre établissement ou dans nos locaux*
- *ou 8 heures à distance dispatchées de la façon suivante :*
  - *2 heures de formation sur 4 jours à votre convenance*
  - *4 heures sur une journée, 4 heures sur une autre journée.*
  - *Les formations à distance peuvent se dérouler aux horaires qui vous conviennent entre 7h30 et 20 h30*

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

# FORMATIONS COMMUNICATION



---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## « BIEN COMMUNIQUER »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

La **communication** est une action : le fait de communiquer, d'établir une relation avec autrui, de transmettre quelque chose à quelqu'un. C'est l'ensemble des moyens et techniques permettant la diffusion d'un message auprès d'une audience plus ou moins vaste et hétérogène. Bien communiquer permet de s'affirmer, d'être assertif(ve) et de développer des capacités à maintenir une bonne relation interpersonnelle tant dans sa vie professionnelle que personnelle.

### Objectifs de la formation :

- Identifier et comprendre les mécanismes en jeu et les règles de la communication personnelle et professionnelle
- Développer une bonne communication dans différents contextes
- Accroître sa connaissance de la communication

### Public visé :

Toute personne souhaitant améliorer ses pratiques de communication

<b>Durée :</b> 2 demi-journées x 4 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 5 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TCC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Les mécanismes de base de la communication, l'apport de Palo Alto
- La communication interpersonnelle dans toutes les dimensions de sa vie (personnelle, professionnelle)
- La gestion des émotions, la gestion des conflits
- Un regard sur ses comportements relationnels et pistes de changement

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## **Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Prendre du recul et mieux analyser les situations et les problèmes rencontrés
- Exprimer ses idées avec efficacité
- Accroître ses compétences dans la communication interpersonnelle et le travail d'équipe
- Proposer des nouveaux projets, les enrichir et les soutenir

## **Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

## **Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation :**

Aucun

## **Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques** : Il s'agit d'apporter des connaissances pratiques, théoriques : concept, méthodologie et outils de la communication. Les participants travaillent sur des cas réels (exercices individuels ou en petits groupes). Cette stratégie vise à développer les connaissances et les compétences des participant(e)s ainsi qu'à générer de nouveaux comportements par le biais de la formation.

**Démarches** : démarches inductives et déductives - **Méthodes** : expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques** : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

## **Modalités d'évaluation :**

**Au démarrage** : questionnaire dévaluation, entretien diagnostic

**En cours de formation** : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation** : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## « GERER LA COMMUNICATION DE PROJET INDIVIDUEL ET COLLECTIF »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Le projet est une démarche qui ne cesse de se répandre et la gestion de sa communication extérieure devient une préoccupation quotidienne au sein des entreprises et des associations. Souvent le nombre d'acteurs à l'interne et à l'externe ne cesse d'augmenter. C'est pour cette raison qu'il est indispensable de maîtriser les outils et les méthodes de gestion de communication de projet.

### Objectifs de la formation :

- Comprendre l'importance des relations extérieures dans la communication d'un projet personnel, professionnel, d'équipe, associatif, etc...
- Apprendre à parler le langage des projets
- Acquérir les stratégies et les outils de communication de projets

### Public visé :

Toute personne souhaitant améliorer ses pratiques de communication de projet

Responsable ou animateur de projets

Chef d'entreprise, Responsable d'organisations, Manager, responsable d'équipe, chef(fe) de service, agent(e)s de maîtrise

Toute personne ayant à communiquer un projet personnel ou professionnel au niveau local, national ou international

<b>Durée :</b> 2 demi-journées x 4 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TCC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- L'exploration des thème spécifiques à la communication de projet : repérages et échanges (pourquoi et vers qui communiquer son projet, les formes de la communication, les outils et supports de la communication de projets, l'organisation et la gestion des relations avec les acteurs concernés, les critères d'évaluation)

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

- Le schéma de communication du projet (méthodes et outils)

### **Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Développer leur leadership et sa curiosité
- Exprimer clairement le but du projet à ses équipe, à un client, un partenaire, un prospect, etc...
- Réaliser des veilles documentaires sur le thème de son projet et son environnement (local, national, international)
- Elaborer un plan de communication et utiliser des outils et supports de communication

### **Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

### **Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation :**

Toute personne ayant un projet personnel, professionnel, associatif, bien constitué, abouti et validé à communiquer (au sein de l'équipe, dans l'entreprise, dans le monde du travail, dans le monde associatif, aux niveaux local, national et international).

### **Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques** : Il s'agit d'apporter des connaissances pratiques, théoriques : concept, méthodologie et outils de la communication. Les participants travaillent sur des cas réels (exercices individuels ou en petits groupes). Cette stratégie vise à développer les connaissances et les compétences des participant(e)s ainsi qu'à générer de nouveaux comportements par le biais de la formation.

**Démarches** : démarches inductives et déductives - **Méthodes** : expositive, interrogative, active, co-développement, analyse systémique, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques** : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

### **Modalités d'évaluation :**

**Au démarrage** : questionnaire dévaluation, entretien diagnostic

**En cours de formation** : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation** : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## « LA COMMUNICATION INTERPERSONNELLE EN SITUATION PROFESSIONNELLE »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Des formes inadéquates de communication dans une équipe de travail sont source de tensions et peuvent générer des baisses de motivation. C'est dans l'équilibre d'une communication interpersonnelle efficace que se produit l'effet d'équipe favorable à une ambiance propice au bien vivre au travail et à la performance..

### Objectifs de la formation :

- Communiquer efficacement en situation professionnelle
- Prévenir et gérer les conflits
- Améliorer les conditions de travail d'une équipe

### Public visé :

Toute personne souhaitant améliorer ses pratiques de communication en situation professionnelle

<b>Durée :</b> 2 demi-journées x 4 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Les bases de la communication interpersonnelle
- La prévention et la gestion des conflits

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France



- Le développement des relations professionnelles efficaces

**Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Prendre du recul sur soi-même, identifier ses forces et ses faiblesses, son mode de fonctionnement dans la communication , être à l'écoute et analyser ses propres émotions
- Gérer les situations difficiles dans les relations interpersonnelles
- Accroître ses capacités relationnelles.
- Avoir un bon contact avec les autres, être capable de communiquer facilement et naturellement

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation :**

Aucun

**Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques** : Il s'agit d'apporter des connaissances pratiques, théoriques : concept, méthodologie et outils de la communication. Les participants travaillent sur des cas réels (exercices individuels ou en petits groupes). Cette stratégie vise à développer les connaissances et les compétences des participant(e)s ainsi qu'à générer de nouveaux comportements par le biais de la formation.

**Démarches** : démarches inductives et déductives - **Méthodes** : expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques** : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

**Modalités d'évaluation :**

Au démarrage : questionnaire de dévaluation, entretien diagnostique

En cours de formation : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

Fin de formation : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

# FORMATIONS MANAGEMENT



---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## « LA COMMUNICATION DANS L'EQUIPE »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Les processus de communication dans le travail d'équipe ont un impact sur sa performance et son bien-être au travail. Une bonne communication peut déjouer les processus de risques psychosociaux. Autant prendre soin de cette communication et de la développer de façon harmonieuse et durable.

### Objectifs de la formation :

- Prendre conscience de l'origine des difficultés de la communication en équipe
- Améliorer et affermir ses pratiques de communication
- Optimiser les relations dans le travail d'équipe

### Public visé :

Manager, responsable d'équipe, chef(fe) de service, agent(e)s de maîtrise

<b>Durée :</b> 2 journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TCC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- La compréhension des normes d'un groupe
- Les différents contextes de la communication, les systèmes de valeurs de croyances interpersonnels et de groupe
- Les bases d'une bonne communication
- Les difficultés spécifiques de la communication
- La vision de l'équipe autour du projet de service ou de développement

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

- La motivation de l'équipe

**Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Comprendre le fonctionnement des groupes et savoir les accompagner
- Elaborer avec l'équipe une vision du projet de service ou de développement
- Ecouter, soutenir, accompagner l'équipe au changement
- Manager une équipe performante

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation :**

Aucun

**Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques** : La méthode utilisée repose sur les stratégies mises en œuvre dans le cadre de team-building dont l'objectif est d'accroître chez les participants la connaissance, la variété et l'utilisation des diverses dimensions de constitution d'un groupe (fonctionnement, évolution de maintien du groupe, les valeurs, les stéréotypes, les préjugés, la communication, le leadership). C'est aussi identifier les processus liés à l'accomplissement de la vie en groupe (fixation d'objectifs, prise en compte des connaissances et savoirs de chacun, transfert des nouveaux savoirs, résolution de problèmes et conduite de réunion)

**Démarches** : démarches inductives et déductives - **Méthodes** : expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques** : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

**Modalités d'évaluation** :

**Au démarrage** : questionnaire d'évaluation, entretien diagnostic

**En cours de formation** : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation** : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## « LA GESTION DES CONFLITS DANS LE MILIEU PROFESSIONNEL »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Qu'est-ce qu'un conflit ? Une opposition, des points de vue différents qui n'arrivent pas à se dire, un antagonisme, une querelle. C'est aussi un affrontement entre des intérêts divergents, des systèmes des valeurs antagonistes, entre des personnes. C'est une communication positive qui n'arrive pas à s'établir. Il en résulte, en entreprise notamment, un grand chaos.

### Objectifs de la formation :

- Reconnaître les situations de conflits, apprendre à les prévoir et à les gérer
- Savoir réguler une situation de conflit
- Bâtir de nouvelles stratégies pour mieux travailler en équipe

### Public visé :

Toute personne souhaitant prévenir et gérer des conflits

<b>Durée :</b> 2 demi-journées x 4 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TCC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- L'identification des différents types de conflits et malentendus de la communication
- Les process du conflit : origine, contexte, déroulement
- Les pratiques de résolution de conflit (repérer les attitudes et les contextes conduisant aux conflits, décoder les messages de la communication non verbale, le langage, repérer et gérer les émotions, identifier les comportements pour mieux prévenir ou gérer des conflits)

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

- Les outils et démarches de résolution de conflits ( l'écoute active, la reformulation, la régulation d'équipe, les méthodes et outils de résolution de conflit)

**Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Exprimer ses ressentis et ses besoins ; accroître son assertivité, apprendre à dire « non »
- Garder son calme, être d'humeur égale et développer l'équanimité
- Comprendre les besoins, les freins de son interlocuteurs et parvenir ensemble à trouver une solution

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun**

**Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques :** Il s'agit d'apporter des connaissances pratiques, théoriques : concept, méthodologie et outils de la communication. Les participants travaillent sur des cas réels (exercices individuels ou en petits groupes). Cette stratégie vise à développer les connaissances et les compétences des participant(e)s ainsi qu'à générer de nouveaux comportements par le biais de la formation.

**Démarches :** démarches inductives et déductives - **Méthodes :** expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques :** exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

**Modalités d'évaluation :**

**Au démarrage :** questionnaire dévaluation, entretien diagnostic

**En cours de formation :** quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation :** bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## « L'ÉQUIPE : SITUATIONS DIFFICILES, SURCHARGE PROFESSIONNELLE ET RÉSOLUTION DE CONFLITS »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Identifier les situations à la source de comportements difficiles. Les attitudes d'une équipe dépendent très souvent d'une situation : surcroît de travail, changements d'organisation, imprévus... Il est alors très important que le manager soit attentif à ces situations et puisse trouver des solutions rapidement.

### Objectifs de la formation :

- Enrichir et renforcer le travail collaboratif au sein de l'équipe
- Développer des relations interpersonnelles performantes au sein de l'équipe
- Faire face à la surcharge professionnelle
- Prévenir et résoudre des cas de harcèlement, de stress et de conflits dans l'équipe

### Public visé :

Manager, responsable d'équipe, chef(fe) de service, agent(e)s de maîtrise

<b>Durée :</b> 2 journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Les bases d'une bonne communication
- La communication interpersonnelle dans l'équipe
- La gestion des émotions, la gestion des conflits
- Les représentations individuelles et collectives de l'équipe concernant la surcharge professionnelle (verbalisation, difficultés, pistes de solutions)

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

- Les représentations individuelles et collectives concernant le stress (verbalisation, difficultés, pistes de solutions)
- Les représentations individuelles et collectives concernant le harcèlement (verbalisation, difficultés, piste de solutions)

**Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Ecouter, comprendre dialoguer afin de discerner la situation difficile
- Repérer tout signe de tension au sein de son équipe, décoder et analyser les causes et agir de façon appropriée avant que la situation ne s'aggrave.
- Maîtriser la gestion des conflits et du changement dans l'équipe

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation :**

Aucun

**Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques :** La méthode utilisé repose sur les stratégies mises en œuvre dans le cadre de team-building dont l'objectif est d'accroître chez les participants la connaissance, la variété et l'utilisation des diverses dimensions de constitution d'un groupe (fonctionnement, évolution de maintien du groupe, les valeurs, les stéréotypes, les préjugés, la communication, le leadership). C'est aussi identifier les processus liés à l'accomplissement de la vie en groupe (fixation d'objectifs, prise en compte des connaissances et savoirs de chacun, transfert des nouveaux savoirs, résolution de problèmes et conduite de réunion)

**Démarches :** démarches inductives et déductives - **Méthodes :** expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques :** exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

**Modalités d'évaluation :**

**Au démarrage :** questionnaire dévaluation, entretien diagnostic

**En cours de formation :** quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation :** bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France



# FORMATIONS DIRIGEANTS, MANAGERS, EQUIPES



---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## « ANALYSE SYTEMIQUE DES ORGANISATONS »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Les groupes d'individus, tels que l'organisation, l'entreprise, le service sont étudiés comme des systèmes, régis par des lois qu'il faut connaître et appliquer. L'approche systémique montre les dysfonctionnements et les ressources du système et se consacre à son traitement afin de rétablir une situation d'équilibre et une meilleure communication

### Objectifs de la formation :

- Comprendre les principes et les équilibres de l'organisation ou du service
- Mesurer les forces et les faiblesses de l'organisation ou du service
- Comprendre la dynamique du système qui soutient l'organisation ou le service
- Agir sur le système de façon à ce que l'organisation ou le service fonctionne de façon harmonieuse
- Utiliser des outils pour mieux agir
- Professionnaliser les pratiques et les interactions du système

### Publics visés :

Responsables d'organisations, managers, équipes

<b>Durée :</b> 4 journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TCC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Les fondamentaux de la systémie et leur actions sur l'analyse du système de l'organisation ou du service
- L'analyse des systèmes et identification de la situation désirée : schéma de Fox/Eric Berne
- L'action de l'analyse systémique pour l'amélioration et l'évolution d'un système performant

### Formatrice (s) :

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

### Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :

- Observer le système de l'organisation ou du service avec une posture systémique
- Identifier les forces et les faiblesses
- Créer des actions de changements et accompagner le processus auprès de l'organisation ou du service
- Maintenir une posture de créativité pour un changement « en douceur » de l'organisation ou du service

### Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun

### Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :

**Stratégies pédagogiques** : exposé, mise en situation en petits groupes, jeux , créativité

**Démarches** : démarches inductives et déductives - **Méthodes** : expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective, schéma de Fox/Berne - jeux de découverte des représentation - **Techniques** : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe – travail sur les situations et les modélisations produites par les participants

### **Modalités d'évaluation** :

Au démarrage : questionnaire dévaluation, entretien,

En cours de formation : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

Fin de formation : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## « DEVELOPPEMENT DU POUVOIR D'AGIR (DPA) ENTREPRISE PERFORMANTE »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Face aux mutations du travail, aux évolutions et innovations diverses, « l'agilité » dans le management d'équipe est un ressort primordial d'adaptation à un monde en constant changement. Le management incluant la posture du DPA permet à l'équipe, à l'organisation, à la collectivité et au service un engagement, une implication de chacun qui aboutit à une meilleure productivité, une cohésion de groupe renforcée, un bien-être au travail.

### Objectifs de la formation :

- Découvrir les fondements, les outils, les approches et les méthodes du Développement du Pouvoir d'Agir dans une entreprise, une collectivité, une association ou tous groupes porteurs d'un projet d'équipe.
- Utiliser le DPA dans les différents stades de développement d'une équipe
- Développer un management qui développe la motivation, l'intelligence collective, la performance et le bien-être au travail.

### Publics visés :

Dirigeants, Managers

<b>Durée :</b> 2 jours x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Principes fondamentaux du DPA (empowerment)
- Les leviers de la confiance, les règles de fonctionnement et la gestion des frontières
- La clarification des objectifs, la régulation, la vision
- Les stades de développement d'une équipe, la gestion du changement
- La création ou le renforcement d'une culture commune
- La construction d'une équipe motivée et performante

### Formatrice (s) :

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

### Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :

- Comprendre, développer, utiliser les fondements, les outils, les approches et méthodes du DPA dans une entreprise, une collectivité, une association, une équipe
- Manager une équipe motivée et performante
- Prévenir les conflits, les risques psychosociaux

### Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun

### Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :

Stratégies pédagogiques : exposé, mise en situation en petits groupes, jeux , créativité

Démarches : démarches inductives et déductives - Méthodes : expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligences collectives- Techniques : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe. Mises en situation - Outils : livret d'exercices et de méthodes

### Modalités d'évaluation :

Au démarrage : questionnaire dévaluation, entretien,

En cours de formation : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

Fin de formation : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

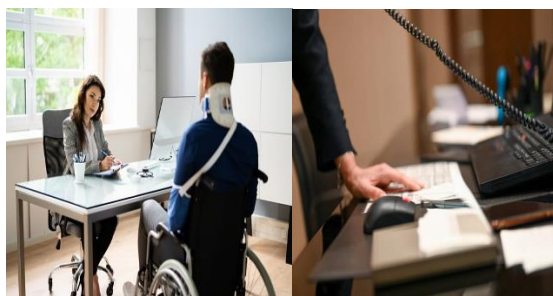
Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

# FORMATIONS ACCUEIL PHYSIQUE ET TELEPHONIQUE ET PRISE EN COMPTE DES PRESCRIPTIONS POUR LES ETABLISSEMENTS RECEVANT DU PUBLIC (ERP) – ENTREPRISES, ORGANISMES DE FORMATION, COLLECTIVITES...) *Loi n°2005-102 pour l'égalité des droits et des chances, la participation et la citoyenneté des personnes handicapées.*



**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

**« ACCUEIL PHYSIQUE ET TELEPHONIQUE »  
« ERP »**

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Les postes d'accueil sont la vitrine d'une organisation. Ces professionnels de l'accueil doivent garantir un accueil irréprochable à chaque public. A ces postures complexes s'ajoutent les principes de la Loi 2005. Les ERP ont pour obligation de rendre leurs locaux et leurs services, accessibles. Au-delà du local en lui-même, l'accessibilité et la qualité de l'accueil de tous les publics passent par une attitude et un comportement adéquats des professionnels. L'accessibilité démarre avec l'attention que l'on porte à autrui.

**Objectifs de la formation :**

- Acquérir ou développer les règles d'un accueil physique et téléphonique performant
- Développer ces capacités de communication interpersonnelle
- Performer l'écoute active
- Connaître et comprendre la complexité des situations de handicap
- Savoir développer un accueil et un comportement ajustés aux personnes en situation de handicap.

**Publics visés :**

Toute personne ayant une fonction accueil dans son métier

<b>Durée :</b> 2 journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

**Délais d'accès :**

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**  
Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)  
Tel. : 06 07 73 03 03  
Siret : 344 687 991 00085  
Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Les attitudes physiques et téléphoniques et degrés d'ouverture
- L'écoute active
- Les outils et méthodes de l'accueil physique et téléphonique
- La loi du 11/02/2005 : les obligations des ERP, de catégorie 1 à 5, en matière d'accueil des personnes en situation de handicap
- Les différents types de handicaps , la distinctions entre déficience, incapacité et handicap
- Définition d'une situation de handicap et la connaissance des différentes familles de handicap et leurs spécificités
- La communication avec une personne en situation de handicap
- L'accueil face au handicap : attitudes, postures, comportements et compétences
- La gestion de ses émotions, stéréotypes et préjugés ; la bonne distance professionnelle

### Formatrice (s) :

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

### Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :

- Acquérir ou développer les bases de l'entretien physique et téléphonique
- Performer sa capacité d'accueil des personnes en situation de handicap selon la loi de 2005

### Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun

### Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :

Stratégies pédagogiques : exposé, mise en situation en petits groupes, jeux , créativité

Démarches : démarches inductives et déductives - Méthodes : expositive, interrogative, active, co-développement, mises en situation- Techniques : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe. Outils : livret d'exercices et de méthodes

### Modalités d'évaluation :

Au démarrage : questionnaire dévaluation, entretien,

En cours de formation : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

Fin de formation : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

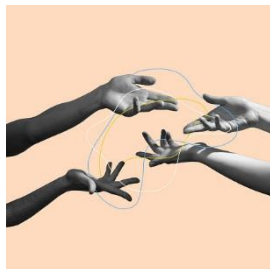
Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France



# FORMATIONS TRAVAIL SOCIAL



---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## **DEVELOPPEMENT DU POUVOIR D'AGIR / L'EMPOWERMENT ET L'ECOUTE ACTIVE DANS LA PRATIQUE PROFESSIONNELLE »**

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

L'évolution du travail social varie en fonction des exigences et des mutations sociétales. Les dispositifs sont impactés, la posture professionnelle également. La pratique du Développement du Pouvoir d'Agir auprès des personnes accompagnées est un levier intéressant et porteur de réussite dans un monde en continuel changement. Elle fait émerger chez les individus une meilleure conscience de soi, de ses compétences, de ses capacités, un renouvellement de l'estime de soi et une bonne capacité d'adaptation.

### **Objectifs de la formation :**

- Développer la posture professionnelle et renforcer le sens au métier d'accompagnateur
- Utiliser et développer la posture et les outils du « pouvoir d'agir »
- Prendre conscience de l'évolution de la pratique d'accompagnement et engager un changement de posture
- Prévenir et gérer les conflits
- Gérer les émotions

### **Public visé :**

Travailleurs sociaux et accompagnateurs à l'insertion sociale et professionnelle

<b>Durée :</b> 2 journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ou collectivité ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### **Délais d'accès :**

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### **Contenu pédagogique – Programme complet de formation**

- Une dynamique de groupe de type empowerment
- Les leviers de la confiance, construire la confiance dans le processus du Développement du Pouvoir d'Agir

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

- Les personnes accompagnées : les ressorts intérieurs
- Les techniques et outils d'accompagnement du Développement du Pouvoir d'Agir
- Une mise en situation

**Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Développer leur posture professionnelle en utilisant les démarches et les outils du « pouvoir d'agir »
- Mettre en place des actions collectives
- Se positionner auprès des usagers en tant que « personne ressource » plutôt qu' « expert » et accroître chez l'utilisateur sa capacité à prendre du pouvoir sur sa vie
- Développer des connaissances et des expériences autour de l'empowerment avec un réseau de partenaires et redonner du sens à leurs métiers

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation :**

Etre en charge d'accompagnement individuel ou de groupe, de personnes en situation d'insertion sociale et professionnelle

**Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques :** Travailler sur le processus de changement, le contenu des nouvelles pratiques et postures ainsi que sur le renouvellement du sens aux métiers de l'accompagnement des publics en difficulté. Ce modèle permet d'accompagner des groupes professionnels dans leur stade de développement et dans l'expression de leur potentiel face aux enjeux d'évolution de posture professionnelle. Ici ils doivent prendre en compte les nécessités d'un changement au niveau de leurs activités. Il sera intéressant que les stagiaires puissent acquérir une nouvelle vision partagée de leur métier et d'adhérer au concept du Développement du Pouvoir d'Agir (empowerment).

**Démarches :** démarches inductives et déductives - **Méthodes :** expositive, interrogative, active, co-développement, postures d'intelligence collective - jeux d'application de compétences, métaplan - **Techniques :** exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe.

**Modalités d'évaluation :**

**Au démarrage :** questionnaire d'évaluation, entretien diagnostique

**En cours de formation :** quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation :** bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative, questionnaires de satisfaction, évaluation à « trois mois fin de stage » et attestation de fin de formation

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## « ANALYSE SYSTEMIQUE DANS LE TRAVAIL SOCIAL »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Les groupes d'individus, tels que la famille, sont étudiés comme des systèmes, régis par des lois qu'il faut connaître et appliquer. L'approche systémique montre les dysfonctionnements et les ressources du système et se consacre au traitement du système familial, afin de rétablir une situation d'équilibre et de meilleure communication.

### Objectifs de la formation :

Connaître les concepts fondamentaux de l'analyse systémique et de l'école de Palo-Alto

Comprendre en quoi l'analyse systémique est un atout dans la pratique professionnelle

Découvrir et maîtriser des outils clés de l'approche systémique dans le travail social

### Publics visés :

Travailleurs sociaux et accompagnateurs à l'insertion sociale et professionnelle

<b>Durée :</b> 4 journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Les fondamentaux de l'analyse systémique et de l'Ecole de Palo Alto
- Les postures, outils et méthodes de l'analyse systémique dans le travail social
- La découverte et l'appropriation d'outils de l'analyse systémique

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

## **Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

### **Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Acquérir un regard systémique dans leurs interventions leur permettant de découvrir de nouveaux possibles dans leurs accompagnements et leurs relations interpersonnelles propices à des changements positifs
- Utiliser les outils de la systémie dans leurs pratiques professionnelles avec confiance
- Développer un mieux être professionnel en identifiant leur place aux cœurs des systèmes familiaux
- Identifier les compétences et les ressources des personnes accompagnées, des familles
- Désirer approfondir leurs connaissances et leurs pratiques de l'analyse systémique dans le travail social

### **Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun**

### **Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

**Stratégies pédagogiques** : exposé, mise en situation, créativité

**Démarches** : démarches inductives et déductives - **Méthodes** : expositive, interrogative, active, co-développement, mises en pratiques, études de cas- **Techniques** : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe. **Outils** : livret d'exercices et de méthodes

### **Modalités d'évaluation :**

**Au démarrage** : questionnaire dévaluation, entretien,

**En cours de formation** : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

**Fin de formation** : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

# FORMATION BIEN VIVRE



---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

## « DEVELOPPER UNE MEMOIRE EXCEPTIONNELLE »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

Nous sommes tous et toutes capables d'apprendre, de développer notre mémoire au gré de nos envies. Il suffit de trouver les clés, et c'est l'objet de cette formation que de vous les fournir !

### Objectifs de la formation :

- Comprendre le fonctionnement de la mémoire
- Construire sa propre méthode de mémorisation
- Développer sa mémoire toute sa vie

### Publics visés :

Toute personne souhaitant améliorer ou développer sa mémoire

Personnes vivant des situations de stress au travail

Seniors

Collégiens, lycéens, étudiants

<b>Durée :</b> 2 demi-journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

- Le cerveau : un organe exceptionnel !
- Les techniques de mémorisation et exercices d'entraînement

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Ile de France

- Les stratégies appropriées de la mémorisation individuelle
- Le développement de la mémoire tout au long de sa vie

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

**Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Développer leur mémoire sans difficulté quel que soit leur âge
- Comprendre les mécanismes de la mémoire et les utiliser
- Lutter contre stress
- Accroître leurs capacités de concentration

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun**

**Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

Stratégies pédagogiques : exposé, mise en situation en petits groupes, jeux , créativité

Démarches : démarches inductives et déductives - Méthodes : expositive, interrogative, active, co-développement, techniques des intelligences multiples- Techniques : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe. Outils : livret d'exercices et de méthodes

Modalités d'évaluation :

Au démarrage : questionnaire dévaluation, entretien,

En cours de formation : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

Fin de formation : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative et attestation de fin de formation

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Île de France



## « LA RETRAITE ? UN PROJET PASSIONNANT ! »

Formation accessible aux personnes en situation de handicap

La retraite, cette période de la vie, comme une nouvelle adolescence, *les rides en moins, la maturité en plus*. Cette nouvelle période de la vie doit se préparer en amont afin de profiter, par la suite, de ses nouveaux projets, de sa nouvelle vie.

### Objectifs de la formation :

- Par une méthode ludique d'élaboration de projet :
  - acquérir une méthode simple et ludique pour faire, penser et ressentir la retraite comme une opportunité de projet personnel.
  - donner un éclairage nouveau à ses comportements, ses représentations et ses émotions pour les faire évoluer selon ses choix et les contextes de vie.
- Apprendre à monter un projet de vie à partir de ses goûts et centres d'intérêt

### • Publics visés :

Toute personne souhaitant préparer sa retraite

<b>Durée :</b> 2 demi-journées x 8 heures de formation	<b>Nombre de stagiaires :</b> 4 personnes minimum ou 12 personnes maximum
<b>Lieu :</b> Intra ou inter-entreprise ; Visio formation	<b>Coût TTC :</b> <b>Tarifs par jour et par personne :</b> 700 euros TTC pour un groupe de 5 personnes 500 euros à partir de la 6 <sup>ème</sup> personne

### Délais d'accès :

Nos formations sont sur mesure et les dates et horaires adaptés aux besoins

### Contenu pédagogique – Programme complet de formation

#### Vivre sa retraite avec Sens et Plaisir

- Explorer le sens à donner.
- Identifier ce qui change.
- Les valeurs et les besoins à satisfaire.

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41115 75 auprès du préfet de région d'Île de France

### **Un projet personnalisé de Retraite**

- Déjouer ses messages contraignants, se positionner en tant qu'acteur.
- Élaborer son projet.

**Formatrice (s) :**

*Catherine BERNATET – Formatrice pour adultes certifiée FFFP – Coache professionnelle certifiée inscrite au RNCP (niveau 6)*

### **Aptitudes et compétences : à la fin de la formation, les participant(e)s seront capables de :**

- Aborder la retraite avec plus de quiétude.
- Avancer dans la concrétisation de son projet personnel de retraité

**Prérequis nécessaires pour suivre l'action de formation : Aucun**

### **Moyen pédagogiques et d'encadrement mis en œuvre :**

Stratégies pédagogiques : exposé, mise en situation en petits groupes, jeux , créativité

Démarches : démarches inductives et déductives - Méthodes : expositive, interrogative, active, co-développement, - Techniques : exposé interactif, mise en situation en petits groupes, grand groupe. Outils : livret pédagogique

Modalités d'évaluation :

Au démarrage : questionnaire dévaluation, entretien,

En cours de formation : quiz, auto-évaluation, exercices pratiques et correction groupés ou individuels, grille d'évaluation formative

Fin de formation : bilan, tour de table, grille d'évaluation sommative et attestation de fin de format

---

**Cabinet Catherine BERNATET - 2, rue Henri Barbusse – 94800 VILLEJUIF**

Site : [www.sb2c-conseil-formation.fr](http://www.sb2c-conseil-formation.fr) mail : [contact@sb2c-conseil-formation.fr](mailto:contact@sb2c-conseil-formation.fr)

Tel. : 06 07 73 03 03

Siret : 344 687 991 00085

Déclaration d'activité de formation enregistrée sous le numéro 11 75 41 115 75 auprès du préfet de région d'Île de France